

Student's name and surname/
imię i nazwisko studenta:

Confirmation of receipt/ Potwierdzenie odbioru

Student's ID number/
nr albumu:

**Summer placement training program for
students of 3rd year of DMD program in
Maxillofacial Surgery**

**Program praktyk wakacyjnych dla studentów
III roku na kierunku lekarsko - dentystycznym
w zakresie chirurgii szczękowo – twarzowej**

I. Rules of Summer placement training

1. Summer placement training is obligatory and lasts for 4 weeks (120 hours) in six-hours duties (4,5 clock hours) on all shifts.
2. Summer placement trainings after the 3rd year are conducted according to the program:
 - 2 weeks of maxillofacial surgery (60 hrs) - **or**
 - 2 weeks of internal diseases (60 hrs) – **or**
 - 2 weeks of general surgery (60 hrs) - **and**
 - 2 weeks of dental practice in a dental surgery (60 hrs)
3. Placement training is subject to obligatory crediting.
4. The course credit with a grade, confirmed by the head of the clinic or other authorized person, must be recorded in the Summer Training Chart on the basis of the student's attendance and skills acquired.
5. The final certification of completed training is performed by the head of practical training.
6. The head of practical training may agree to completing the training in a student's chosen healthcare facility if the training underwent will be compliant with the program of practice.
7. A student's absence during the program may only be justified by a medical certificate. An illness longer than 1 day will result in the extension of the program by an appropriate period.

II. Summer placement training organisation:

A. Goals and tasks of practical training:

1. Familiarization with the organizational system of a medical centre.
2. Familiarization with some problems in the field of maxillofacial surgery.
3. Skill acquisition in providing first aid.

B. Scope of training:

1. The character of the ward – the role and responsibilities of the staff.

I. Podstawowe zagadnienia regulamin praktyk:

1. Praktyki wakacyjne są obowiązkowe i trwają 4 tygodnie (120 godz.), w ramach 6-godzinnych dyżurów (4,5 godz. zegarowych) - na wszystkich zmianach,
2. Praktyki po III r. odbywają się zgodnie z programem:
 - 2 tygodnie w zakresie chirurgii szczękowo – twarzowej (60 godz.) **lub**
 - 2 tygodnie w zakresie chorób wewnętrznych (60 godz.) **lub**
 - 2 tygodnie w zakresie chirurgii ogólnej (60 godz.) **oraz**
 - 2 tygodnie w zakresie praktyki lekarsko-dentystycznej w gabinecie stomatologicznym (60 godz.)
3. Praktyki podlegają obowiązkowemu zaliczeniu.
4. Zaliczenie praktyk wraz z oceną poświadcza na karcie praktyk ordynator lub kierownik placówki ochrony zdrowia na podstawie obecności oraz zdobytej wiedzy i umiejętności.
5. Ostatecznego zaliczenia praktyk dokonuje kierownik praktyk.
6. Kierownik praktyk może wyrazić zgodę na odbycie praktyki w wybranej przez studenta placówce ochrony zdrowia, jeżeli charakter wykonywanej przez studenta pracy będzie zgodny z programem praktyk.
7. Nieobecność studenta na praktykach może być usprawiedliwiona jedynie zwolnieniem lekarskim, które dostarcza do zakładu/placówki. Choroba dłuższa niż 1 dzień powoduje konieczność przedłużenia praktyki o odpowiedni okres, co zostaje odnotowane w karcie przedmiotu praktyk.

II. Organizacja praktyk:

A. Cele i zadania szkolenia praktycznego:

1. Zaznajomienie się z systemem organizacyjnym placówki leczniczej
2. Przybliżenie wybranych problemów z dziedziny chirurgii szczękowo – twarzowej
3. Zdobycie umiejętności w zakresie udzielania pierwszej pomocy

B. Tematyka szkolenia:

1. Specyfika oddziału – zadania i rola personelu
2. Instrumentarium chirurgiczne

Student's name and surname/
imię i nazwisko studenta:

Confirmation of receipt/ Potwierdzenie odbioru

Student's ID number/
nr albumu:

2. Surgical instruments.
3. Local anesthesia – techniques, means, complications.
4. Selected diseases – diagnostics, first aid.
5. Prevention of hepatitis and HIV infections in a dental surgery.

3. Znieczulenia miejscowe – techniki, środki, powikłania
4. Wybrane jednostki chorobowe – diagnostyka, pierwsza pomoc
5. Profilaktyka zakażeń WZW i HIV w gabinecie chirurgii stomatologicznej

C. Activities:

1. Participation in ward rounds.
2. Subjective and objective examination
3. Participation in surgeries.
4. Assisting in dressing wounds and injuries and changing dressings.
5. Skill acquisition in interpretation of additional examination.

C. Wykonywane czynności:

1. Obecność w obchodach lekarskich
2. Nauka zasad badania podmiotowego i przedmiotowego
3. Uczestniczenie w zabiegach chirurgicznych
4. Asystowanie przy zaopatrywaniu ran i urazów oraz zmianie opatrunków
5. Zdobywanie umiejętności interpretacji badań dodatkowych

**Agreement of the medical facility to conduct student summer practical training
in compliance with the program/
Zgoda placówki medycznej na realizację praktyk studenckich zgodnie z programem**

.....
Departmental stamp/ pieczęćka instytucji

.....
The date, personal stamp and signature/
data, pieczęćka imienna i podpis

**CERTIFICATION OF SUMMER PLACEMENT TRAINING IN DENTAL ASSISTANCE/
ZALICZENIE PRAKTYK**

I certify the completion of summer training in dental assistance - 60 hrs

in the period from to grade.....

(in words).....

Poświadczam odbycie praktyki z zakresu asysty lekarzowi- dentyście - 60 godz.
w okresie od ...do ... oceniam odbycie praktyki na stopień ... (słownie) ...

.....
Departmental stamp/ pieczęćka instytucji

.....
The date, personal stamp and signature / data, pieczęćka
imienna i podpis

****TO BE FILLED BY THE DEAN'S OFFICE/ WYPEŁNIA DZIEKANAT****
 I hereby credit the completion of Summer Training in Dental assistance/
 Zatwierdzam praktykę w zakresie asysty lekarzowi - dentyście

.....
(MUL's Head of training signature and stamp/ podpis i pieczęć Kierownika praktyk UMED)